

Ansermanuevo, Valle del Cauca, Agosto 31 de 2022

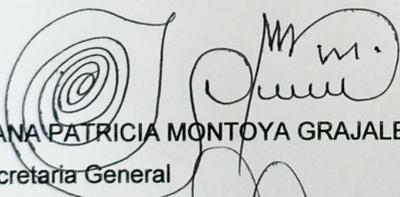
ACTA DE REUNIÓN

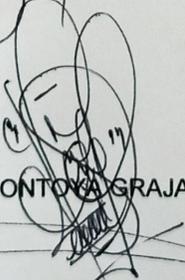
Siendo las 9:00 AM del día treinta y uno (31) de agosto (08) del año Dos mil veintidós (2022), se reunieron los empleados de la Notaría Única del Círculo de Ansermanuevo, departamento del Valle del Cauca, para evaluar, analizar, ejecutar e implementar el Sistema de Gestión Documental.

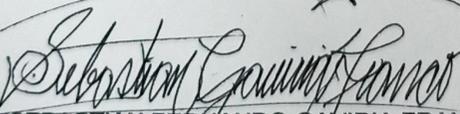
Se inicia la ejecución con la metodología del programa de gestión documental, las tablas de retención documental (series y subseries) y en el cuadro de clasificación documental anexo, que hace parte integral de la presente acta.

Los precitados documentos podrán ser objeto de ajuste a medida que adopte al interior de la notaría siguiendo los lineamientos del Archivo General de la Nación mediante acto administrativo.

Estando de acuerdo con lo anteriormente establecido, firman de conformidad con la presente acta los que en ella intervinieron.


DIANA PATRICIA MONTOYA GRAJALES
Secretaria General


ANGELA MARIA MONTOYA GRAJALES
Secretaria


SEBASTIAN FERNANDO GAVIRIA FRANCO
Notario Único del Círculo de Ansermanuevo

